

# Entrega de Alimentos del proyecto APV a las escuelas



Esta es una guía de referencia sobre el proceso de 3 pasos para recibir los alimentos del proyecto APV en su escuela.

## Paso 1

### Revisar que se tiene un espacio apropiado para almacenar los alimentos



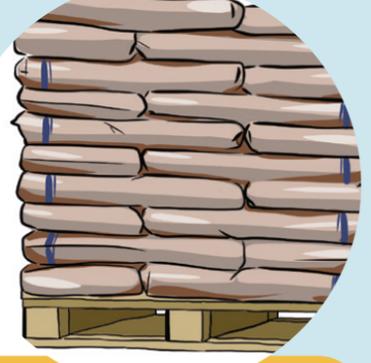
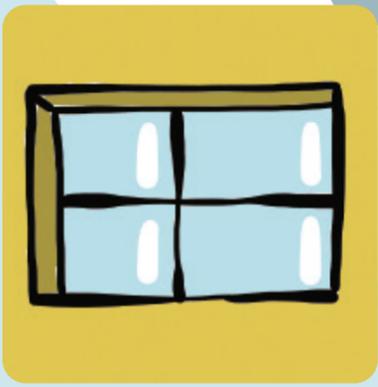
#### Preparación del lugar

Idealmente que el lugar de almacenamiento este cercano a la cocina y alejado de los baños/letrinas de la escuela.



#### Condiciones del Lugar

- Con ventilación
- Seguro contra robos
- Techo sin goteras
- Que impida el acceso de insectos u otro tipo de animales en puerta, paredes y techo.



#### Recomendaciones para el lugar

- Utilizar estanterias para colocar los alimentos
- utilizar tarimas o nylon para evitar colocar los sacos en el suelo
- Evitar almacenar productos quimicos de limpieza junto a los alimentos



# Entrega de Alimentos del proyecto APV a las escuelas



Esta es una guía de referencia sobre el proceso de **3** pasos para recibir los alimentos del proyecto APV en su escuela.

Paso  
**2**

## Recepción de los alimentos por parte de OPF y comisión de alimentos en la escuela

En cada proceso participa el Líder de Alimentación Escolar en su rol en coordinación con la comunidad educativa.



### Comunicación con CDs y CTAs

Se informa a Coordinadores Distritales y Coordinadores Técnicos Administrativos sobre las fechas de entrega de los alimentos



### Facilitador de Alimentación Escolar de Caritas

Facilitador de Alimentación Escolar informa y convoca a la comunidad educativa, dando a conocer la fecha y hora de la entrega de alimentos, vía telefónica o haciendo uso de otros medios



### Realizar el paso 1

Preparar la bodega o espacio de almacenamiento previo a la recepción de alimentos en la escuela y limpiar de manera constante.



### Firma y sello en documentos de entrega de alimentos

Tener listo el sello de dirección o junta directiva de la OPF para la recepción de los alimentos en la hora acordada en la escuela.



### Organización de Padres

Verificar que el alimento quede ordenado y que la cantidad recibida coincida con la cantidad descrita en la boleta de despacho. Y preparese para el **paso No. 3** de este proceso de entrega de alimentos.

# Entrega de Alimentos del proyecto APV a las escuelas



Esta es una guía de referencia sobre el proceso de 3 pasos para recibir los alimentos del proyecto APV en su escuela.

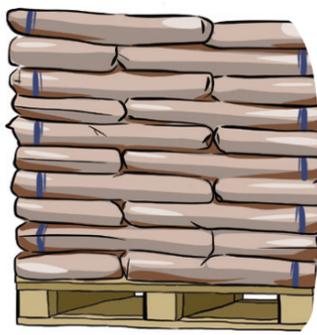
Paso  
**3**

## Almacenamiento de los alimentos recibidos

→ Limpiar la bodega o espacio de almacenamiento previo a la recepción de alimentos en la escuela y limpiar de manera constante.



→ Estibar los alimentos de forma correcta, de manera que no queden pegados al piso, pared y techo, para evitar que cambie las propiedades del alimento.



→ Ordenar el producto dejando al frente lo más antiguo y se saca lo que está próximo a vencer.



→ Los productos deben estar ordenados, separar los sólidos de los líquidos y rotular los productos para identificarlos.

